



CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE CAT. B3, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PER L'AREA 1^ "RISORSE E SVILUPPO" (5/2018)

Verbale della Commissione

VERBALE N° 01
DATA ED ORA 8 febbraio 2019 – ore 9:00
SEDE Area 1^, Via Matteotti 39, Città - ufficio del dirigente, terzo piano

DOTT. BENACCHIO FRANCESCO	Presidente, Dirigente	P
DOTT. DIPRIMA MARCO	Componente esperto	P
DOTT. TRENTO CRISTINA	Componente esperto	P
DOTT. ZANUTTO ALESSANDRO	Segretario	P

Il Presidente, constatata la presenza dei componenti della Commissione, dichiara aperta la seduta.

La Commissione constata la regolarità della sua costituzione, richiama la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 20.02.2018, e la determinazione n. 219 del 08.02.2019.

La Commissione, prima di ogni altra cosa, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti i cui nomi sono riportati nell'elenco allegato A al verbale, verifica l'eventuale esistenza di incompatibilità: a tal proposito i componenti della Commissione dichiarano che non sussiste alcuna incompatibilità, alla stregua di quanto previsto dall'art. 51 e 52 C.p.C., né alcuna altra ipotesi di conflitto di interessi anche solo potenziale per cui si debbano astenere.

Successivamente la Commissione:

1. accerta la regolare approvazione del bando di concorso, rilevando che esso è stato approvato con determinazione n. 2044 del 07.12.2018, e che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è lunedì 7 gennaio 2019 ore 12.15.
2. rileva dal fascicolo degli atti che il bando di Concorso ha avuto una regolare pubblicità all'Albo Pretorio e nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 07.12.2018;
3. prende atto delle norme contenute nel "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 334 del 17.12.2013, e successive modificazioni e integrazioni, in particolare delle norme relative al Titolo VI "Reclutamento del personale e costituzione del rapporto di lavoro".

Il Presidente illustra la natura della selezione, e i contenuti del bando di concorso. Segue una discussione sulla finalità della selezione, che deve mirare a verificare sia le conoscenze generali della figura di Collaboratore professionale, sia le conoscenze specifiche nell'ambito proprio del posto da ricoprire.

La Commissione stabilisce che la prima prova scritta consisterà nell'argomentazione di cinque quesiti aperti sulle materie del bando, su fogli prestampati con lo spazio predefinito per la risposta: diritto amministrativo e ordinamento degli enti locali; protocollo e conservazione; trasparenza, diritto di accesso e trattamento dei dati personali; diritto penale e disciplina del pubblico impiego.

Per la prova orale, si stabilisce che ad ogni candidato vengano sottoposte almeno tre domande attinenti le materie d'esame. La prova integrativa di lingua straniera consisterà in una lettura di un testo, seguita da traduzione; quella di informatica consisterà in operazioni da effettuare mediante pc portatile collocato sul tavolo della Commissione, e verterà su strumenti office di elaborazione testi o fogli di calcolo. La Commissione stabilisce l'assegnazione di un punto in caso di esito positivo della prova di informatica e di un altro per la prova di lingua straniera, nell'ambito dei 30 punti a disposizione.



La Commissione discute e stabilisce criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali per l'attribuzione dei punteggi, nella misura massima di 30 punti per ciascuna prova, in ragione di una valutazione complessiva operata avendo riguardo ai seguenti aspetti:

- a. conoscenza delle materie d'esame;
- b. capacità di sintesi;
- c. congruità tra quanto richiesto e le risposte;
- d. proprietà di linguaggio e di esposizione;
- e. capacità di rapportarsi in modo positivo con l'interlocutore, anche in una situazione di stress, con particolare riguardo alla prova orale.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella 1^a prova scritta del punteggio minimo di 21/30 o corrispondente. La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore ai 21/30 o corrispondente.

La Commissione stabilisce che i lavori relativi alla selezione debbano concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova scritta, salvo motivate cause impreviste.

Successivamente, avendo definito i criteri di valutazione dei candidati, la Commissione procede quindi all'esame delle singole istanze di partecipazione, pervenute al Protocollo del Comune, secondo l'ordine alfabetico dei candidati.

In merito all'ammissibilità dei candidati, alla luce dei requisiti di partecipazione previsti dal Bando, la Commissione stabilisce l'ammissione piena o con riserva, oppure l'esclusione dei candidati, così come risulta dall'allegato A), colonna "ammissione". Le motivazioni dell'ammissione con riserva o dell'esclusione sono indicate nella colonna "motivazione".

La Commissione stabilisce il seguente calendario per le prove d'esame:

PROVA SCRITTA: lunedì 11 marzo 2019, alle ore 9.30, presso la Biblioteca civica, Galleria Ragazzi del '99, Bassano del Grappa. L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato all'Albo Pretorio e all'indirizzo internet: www.comune.bassano.vi.it seguendo il seguente percorso: home > concorsi.

PROVA ORALE: data da definire a valle della correzione della prova scritta, nel rispetto dei termini minimi per lo svolgimento delle stesse previsti dall'art. 6 D.P.R. 487/1994: non meno di 20 giorni di anticipo per la prova orale. L'avviso presidenziale contenente le date verrà pubblicato nel sito internet del Comune, sezione concorsi, e all'albo pretorio.

La Commissione dispone la pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune (sezione home > concorsi) dell'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva, esclusi, nonché il calendario delle prove d'esame.

Stabilisce inoltre che: al candidato ammesso con riserva verrà inviata una comunicazione all'indirizzo email specificato nell'istanza di partecipazione, contenente le integrazioni richieste per lo scioglimento della riserva; al candidato escluso verrà inviata una comunicazione all'indirizzo email con le relative motivazioni.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10:20 circa.

Letto, approvato e sottoscritto.

dott. Benacchio Francesco
Presidente

dott. Zanutto Alessandro
Segretario

dott. Diprima Marco
Commissario

dott. Trento Cristina
Commissario

Lined area for writing the answer to the question above.

Domanda 4. L'accesso ai documenti della pubblica Amministrazione

Lined area for writing the answer to Domanda 4.

Handwritten signature and initials.

Domanda 2. Indice nazionale dei domicili digitali delle pubbliche amministrazioni (IPA) e Indice nazionale dei domicili digitali delle imprese e dei professionisti (Ini-pec): cosa sono e a cosa servono

Domanda 3. Le competenze del Consiglio comunale

Domanda 4. I diritti del cittadino individuati dal Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR 679/2016)

~~S~~

h

2

Domanda 4. Conservazione dei dati personali e i diritti del cittadino alla luce delle norme del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR 679/2016)

h

28

2

7

14. Amministrazione trasparente

MARCO SANTATERRA
Marco Santaterra

7

11.I regolamenti Comunali

MARCO SANTATERRA
Marco Santaterra

7

4. Come si opera in caso di errata registrazione di protocollo

MARCO SANTATERRA
Marco Santaterra

7

Excel
Creare una tabella con 5 righe e 3 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: tahoma. Nella prima colonna (celle A1, A2, A3, A4) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A5 inserire una formula che individui il maggiore dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

MARCO SANTATERRA

Marco Santaterra

7

9) Playing an instrument is such a fun hobby for many of us. But when I was much younger after the music lessons, I felt frustrated and I started to believe that playing an instrument was way too difficult. Years later, I overcame those feelings after reading an article on the benefits of playing an instrument. Inspired by this, I decided to start playing again and, to my surprise, it has brought me more concentration.

MARCO SANTATERRA
Marco Santaterra

3. I diritti del dipendente pubblico

Elia Calvini
2

15.Le Entrate del Comune

Elia Calvini
2

13. Copia analogica di documento informatico

Elia Calvini
2

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 2 cm, inferiore: 2 cm, destro e sinistro: 2 cm. Carattere: calibri, corpo del testo: 11.

Inserire dopo la terza riga un'interruzione di pagina.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Elisa Corina

①

14) At just 16 years old, Greta Thunberg has created an international youth movement against climate change. The Swedish teenager first started with a "School Strike for Climate" in front of the Swedish Parliament in August last year. She continued to get international attention after speaking at the U.N. last December. Her strike has inspired students from around the world to join her #FridaysforFuture demonstrations.

Elisa Corina

①

5. Reati contro la pubblica amministrazione

Elisa Corina ③

3. Il Sindaco quale capo Ufficiale di Governo

Elisa Corina ③

5. Quali sono le informazioni minime di una registrazione di protocollo

Elisa Corina ③

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 2 cm, inferiore: 4 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: verdana, corpo del testo: 12.

Inserire dopo la quinta riga una tabella con 2 righe e 2 colonne.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

③

Elisa Corina

13) Studies have shown that reading can slow the progress of Alzheimer's and Dementia because it keeps your brain active and prevents it from losing capacities. Just like any other muscle in the body, the brain requires exercise to keep it strong and healthy, so the phrase "use it or lose it" fits perfectly. Doing puzzles and playing games such as chess have also been found to be helpful with cognitive stimulation.

③

Elisa Corina

11. Il diritto di accesso nella L. 241/90

4

P.C.

11. Fascicolazione e fascicolo informatico.

4

P.C.

10. Il Statuto comunale

4

1) The city of Lecco is a popular destination for both tourists and locals who want to enjoy their time-off; this report will analyse what the city offers now, and will make suggestions to attract more visitors in the future. Most of the visitors are satisfied with the opening of an increasing number of shopping centres in Lecco. However, some of them complain about the fact that local shops are not protected anymore and are gradually closing.

4

P.C.

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 3,5 cm, inferiore: 5 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: courier new, corpo del testo: 11.

Inserire dopo la terza riga un'interruzione di pagina.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

4

P.C.

7. Le principali figure previste dal Regolamento del Parlamento Europeo 679/2016 sulla protezione di dati

6

6

P.C.

6. La deliberazione di Giunta comunale

6

BU

1. Le fasi di vita dell'archivio

6

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 3,5 cm, inferiore: 5 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: courier new, corpo del testo: 11.

Inserire dopo la terza riga un'interruzione di pagina.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

6

6

7) Ernest Hemingway was born on July 21, 1899, in Cicero, Illinois. In 1918, Hemingway went overseas to work in World War I as an ambulance driver in the Italian Army. For his service, he was awarded the Italian Silver Medal of Bravery. He worked as journalist when he returned to the United States. In 1954, Hemingway won the Nobel Prize for his novel "The man and the sea". He died on July 2, 1961 and today is seen as one of the great American 20th century novelists.

BU

6

12. L'accesso civico

FB. 6

8. I pareri nelle proposte di deliberazione

FB.

7

14. Copia informatica di documento analogico

FB. 6

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 2 cm, inferiore: 4 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: verdana, corpo del testo: 12.

Inserire dopo la quinta riga una tabella con 2 righe e 2 colonne.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

FB

11) According to researches which were carried out by scientist, walking is one of the best exercises. Just 30 minutes a day delivers multiple benefits, including reducing the risk of heart disease, improving blood pressure and sugar levels, maintaining your body fit and reducing the risk of obesity, and many more. Walking has the lowest dropout rate from any other exercises because it's so easy to do that you can do it anywhere.

FB. (7)

15. Obblighi di pubblicazione

(P)

Auto Pecher!

2. Il Sindaco quale capo dell'Amministrazione comunale

(P)

Auto Pecher

12. Scarto dei documenti di archivio

Auto Pecher

(P)

Excel

Creare una tabella con 4 righe e 4 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: verdana. Nella prima colonna (celle A1, A2, A3) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A4 inserire una formula che individui il maggiore dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Auto Pecher (P)

2) A missing piece of Stonehenge has been returned to his site 60 years after it was taken. A metre-long piece was removed during archaeological excavations in 1958. No one knew where it was until Robert Phillips, 89, who was involved in those works, decided to return it. For 60 years Mr Phillips, an Englishman who now lives in Florida, kept his piece of Stonehenge - first in a plastic tube at his office in Basingstoke and later on the wall at home in the US.

(P)

Auto Pecher

13. Sicurezza sul posto di lavoro

Auto Pecher

10
(P)

5. La determinazione dirigenziale

PPMR

10

7. La segnatura di protocollo

PPMR

10

Excel

Creare una tabella con 5 righe e 6 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere:Calibri. Nella prima colonna (celle A1, A2, A3, A4) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A5 inserire una formula che calcoli la media dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

PPMR
10

15) Moving to Australia has been a dream for generations of people from Europe and Asia, who form today a large portion of the nation's foreign residents. The country's natural beauty, beaches, and relaxed lifestyle are not the only factors pushing so many people to move to Australia. Some come for business, and many more come for a new and better life. The most popular cities are Sidney, Brisbane, Perth and Adelaide.

PPMR
10

9. Diritti dell'interessato in riferimento al Regolamento del Parlamento Europeo 679/2016 sulla protezione di dati

11

14. II Piano Esecutivo di Gestione

11

9. Conservazione di documenti informatici

11

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 2 cm, inferiore: 2 cm, destro e sinistro: 2 cm. Carattere: calibri, corpo del testo: 11.

Inserire dopo la terza riga un'interruzione di pagina.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

11 *MR*

5) Dublin is the capital of the Republic of Ireland. It was voted Europe's fourth most popular destination, behind London, Paris and Rome and is one of the friendliest capital cities in the world. Dublin is a relatively small and accessible city, safe enough to get around on foot and has a tram system which provides excellent connections throughout the city. The best time to visit it is in April and May and in September because these months offer the best combination of smaller crowds and better weather.

11 *GL*

1. Le responsabilità del dipendente pubblico

M FM
12

9. L'esecutività di una determinazione dirigenziale

M FM
12

6. Differenti elenchi dei domicili digitali

M FM
12

Excel

Creare una tabella con 5 righe e 3 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: tahoma. Nella prima colonna (celle A1, A2, A3, A4) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A5 inserire una formula che individui il maggiore dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

M FM
12

8) Learning a new language is a scaring idea because there are thousands of unfamiliar words and an entirely different grammatical structure. With a busy work life, finding the time to learn a new language can be very difficult. But experts say that it's more than possible to make progresses in just one hour a day. All you need to do is to focus on vocabulary and grammar connected to one of your favourite hobbies.

12 *Mm FM*

4. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Yvonne Sepe
13

12. I diritti dei Consiglieri Comunali

Yvonne Sepe
13

15. Le caratteristiche del documento informatico

Yvonne Sepe
13

Excel

Creare una tabella con 7 righe e 6 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: tahoma. Nella prima colonna (celle da A1 ad A6) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A7 inserire una formula che individui il minore dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Yvonne Sepe
13

6) By 2020, two billion people will be speaking English, experts say. English is already spoken by some 1.75 billion people worldwide. It has become the de facto global language of business; however, speaking with a standard accent is less widespread, because many are not native speakers. For this reason, native speakers feel judged over the way they speak: over a quarter of the British says that they have been discriminated for their accent.

13 Yvonne Sepe

6. Finalità e i principi del Regolamento del Parlamento Europeo 679/2016 sulla protezione di dati

14 ES

7. La deliberazione di Consiglio comunale

ES
14

2. La registrazione di protocollo Comune: modalità e contenuti

ES

14

Excel

Creare una tabella con 5 righe e 6 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: calibri. Nella prima colonna (celle A1, A2, A3, A4) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A5 inserire una formula che calcoli la media dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

ES
14

4) Thomas Roundabout was one of the greatest explorers in history. He travelled to South America, the USA and many other parts of the world. He was born in 1886, on Christmas Day. His family lived in the country for many years but later moved to London. The Roundabouts were rich and money was never a problem. In fact, his father was a businessman. When he was 17, Thomas moved to Southampton on the English coast and here he developed a passion for the sea.

14

ES

10. Diverse tipologie di dato in riferimento al Regolamento del Parlamento Europeo 679/2016 sulla protezione di dati

8. Cosa si intende con trattamento di un dato in riferimento al Regolamento del Parlamento Europeo 679/2016 sulla protezione di dati

2. I doveri del pubblico dipendente

1. Ruolo e competenze dei dirigenti in un Ente Locale

13. Il bilancio comunale

4. Il Segretario generale: ruolo e compiti

16. Le Spese del Comune

10. Il registro di emergenza

8. Presentazione per via telematica di istanze e dichiarazioni, alle pubbliche amministrazioni

3. Il registro giornaliero di protocollo

Excel

Creare una tabella con 7 righe e 6 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: tahoma. Nella prima colonna (celle da A1 ad A6) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A7 inserire una formula che individui il minore dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 3 cm, inferiore: 3 cm, destro e sinistro: 3 cm. Carattere: georgia, corpo del testo: 11.

Inserire dopo la terza riga l'immagine "Foto1.jpg".

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Excel

Creare una tabella con 4 righe e 4 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: verdana. Nella prima colonna (celle A1, A2, A3) inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella A4 inserire una formula che individui il maggiore dei valori delle quattro celle sovrastanti. Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

12) Mentally strong people try not to complain about their situation. Instead, they try to solve the problems and focus on solutions. They know that complaining about their problems will not make their situation any better; instead, they usually magnify the problem. Mentally tough people know that the only constant in life is change, so they accept that. Even if the changes are not necessarily positive ones, they adapt and don't resist what life offers them.

10) What do you think of when you hear the word 'icon'? Liz Hurley in a Versace dress? David Bowie? Or perhaps a 12th Century devotional image of a crucified Christ? The truth is that, all three of those examples – a photograph, a famous singer and a piece of religious art – are icons. But the latter is the original; from the Greek word *eikōn*, which means 'image', these were portrait-style images of important figures like Christ or the Virgin Mary that first appeared in the early centuries of Christianity.

3) The citizens all agreed that the old house was scaring. Half a century ago, something strange and horrible had happened there, something that the older inhabitants of the village still liked to discuss when topics for gossip were scarce. The story had been told so many times that nobody was sure what the truth was any more. Every version of the story, however, started in the same way: fifty years before, a girl had entered the living room to find all three Smiths dead.

